

ПРИКАЗ

02.06.2023

№ 127од

**О функционировании видеонаблюдения и
утверждении Положения о системе видеонаблюдения**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Федеральным законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в целях обеспечения уровня безопасности, контроля территории, предупреждения несанкционированного проникновения в здание посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, координации действий персонала в ЧС и для реализации профилактических мероприятий по предотвращению террористических актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за функционирование системы видеонаблюдения, а также за архивирование и хранение данных с камер системы видеонаблюдения заведующего хозяйством Никонова Алексея Сергеевича.
2. Утвердить перечень работников МОУ СОШ № 138, имеющих доступ к системе видеонаблюдения (приложение 1).
3. Утвердить положение о системе видеонаблюдения МБОУ СОШ № 138.
4. Социальному педагогу Вербловской Елене Владиславовне:
 - 4.1. довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения поименованных в нем работников под личную подпись;
 - 4.2. обеспечить информирование обучающихся, работников и посетителей о функционировании в МБОУ СОШ № 138 системы видеонаблюдения посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа на территорию образовательной организации.
5. Администратору школьного сайта Оносову Ю.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 дней со дня подписания.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 138

Э.Х. Давлетбаева

С приказом ознакомлены:

Никонов А.С.

Вербловская Е.В.

Оносов Ю.А.



Перечень работников МОУ, имеющих доступ к системе видеонаблюдения

Ф.И.О. работника, должностного лица сторонней организации	Должность	Область использования системы видеонаблюдения доступ к камерам видеонаблюдения
<p>Давлетбаева Э.Х.</p> <p>Никонов А.С.</p>	<p>Директор МБОУ СОШ № 138</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	<p><input type="checkbox"/> доступ к месту хранения записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> просмотр записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> выгрузка записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> передача записей камер видеонаблюдения третьим лицам;</p> <p><input type="checkbox"/> принятие решения об уничтожении архивированных записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> доступ к камерам видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> доступ к месту хранения записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> просмотр записей с камер видеонаблюдения;</p> <p><input type="checkbox"/> выгрузка записей с камер видеонаблюдения;</p>
<p>Давлетбаева Э.Х.</p> <p>Никонов А.С.</p> <p>Москалева Н.В.</p> <p>Сиренко Л.Г.</p> <p>Прозорова А.Б.</p> <p>Сотрудники ЧОП «Вымпел»</p>	<p>Директор</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Вахтер</p>	<p>Просмотр записей с камер видеонаблюдения</p>

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 02.06.2023г. № 127од

Положение о системе видеонаблюдения в МБОУ СОШ № 138

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о системе видеонаблюдения разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. с изменениями от 24 марта 2021 года, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года, Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму», а также Уставом МБОУ СОШ № 138.

1.2. Настоящее Положение о видеонаблюдении закрепляет порядок использования системы видеонаблюдения и полученных в результате использования системы видеоданных.

1.3. Система открытого видеонаблюдения направлена на обеспечение безопасности организации учебно-воспитательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в школе, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях образовательной организации является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности школы, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам школы. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

1.6. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями образовательной организации.

2. Цель и задачи

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательной деятельности, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;
-

предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества школы. · повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций; · обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории школы, охраны порядка и безопасности; · пресечение противоправных действий со стороны работников школы и посетителей.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях школы является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в здании в следующих зонах:

3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, вестибюле первого этажа.

3.4. Места размещения видеокамер обозначаются специальными информационными табличками.

3.5. По мере финансирования могут устанавливаться дополнительные камеры.

3.6. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм: · размещение объявлений перед входом, в помещениях; · информирование членов образовательной деятельности на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических); · иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи внешних камер производится на экране монитора, установленном на 1 этаже в непосредственной близости от рабочего места сторожа, вахтера в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.3. Запись информации ведется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых снят видеоматериал.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске имеет директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместители директора школы, сторож, гардеробщик, осуществляющие охрану образовательной организации. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации жесткого диска, хранящийся у директора школы.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора организации, осуществляющей образовательную деятельность

и (или) заместителя директора по безопасности в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявлений от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи.

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником школы, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.8. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.9. В помещениях, предназначенных для личных нужд обучающихся и работников образовательной организации, видеонаблюдение не ведется.

4.10. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

4.11. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между образовательной организацией и подрядной организацией.

5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

5.1. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.